

温馨提示：本样表仅供参考，请依照实际情况填写！

编号 不填

法律援助律师执业登记表

申 请 人 XXX

法 律 援 助 机 构 名 称 XXXXXXXXXX

辽 宁 省 司 法 厅

填表日期 XXXX年XX月XX日

填表说明

- 1、此表应详细、认真填写；
- 2、照片要求：二寸蓝底免冠近期照片。除表格上粘贴照片之外，需另附一张制作执业证时使用；
- 3、各类文件均需提供原件审核，复印件归档。复印件一律用规格相当的纸张（可折叠）粘贴排列在横线内相应位置；
- 4、法律援助中心须如实、全面填写对申请人政治表现、个人品行、业务水平、专业特长等方面情况的鉴定意见。
- 5、执业证转换类别时应交回原执业证；
- 6、此表一式两份，省厅审核批准后返回各市一份存查。

姓名	XXX	性别	男/女	出生年月	XXXX年XX月	上传彩色 蓝底2寸电 子版照片
民族	例：汉族/...	党派	例：中共党员 /群众/...	身份证号	XXXXXXXXXX XXXXXXXX	
法律援助 机构名称	如实填写			电话	XXXXXXX	
法律援助 机构地址	如实填写			联系电话	XXXXXXXXX X	
取得资格时间及方式（考试或考核）				与法考证一致	资格证号	
XXXX年XX月 考试/考核				XXXXXXXXXXXXXXXXXX		
个 人 简 历（从接受高等教育开始）						
起止时间	单位（学校）及职务				证明人	
XXXX.XX-XXX.XX	XX大学 本科				XXX	
学习与工作经 历连续不间 断，具体到月	单位全称，最后一栏为当前所在单 位，格不够可自行增加				待业证明 人为亲属	
XXXX.XX-至今	XXXXXXXXXX XX				XXX	
从 事 法 律 事 务 工 作 简 历						
XXXX.XX-XXX.XX	XXXXXXXXXX 负责XXXX（法律事务）				XXX	
XXXX.XX-至今	XXXXXXXXXX 从事XXXX（法律事务）				XXX	
此简历与个人简 历相对应，具有一 年以上的法律服 务工作经历	填写单位全称及从事的具体法律事 务，格不够可自行增加				证明人与 与个人简 历相对应	

身 份 证

身份证正面（上传彩色原件）

身份证背面（上传彩色原件）

律 师（ 司 法 ） 资 格 证 书 或 法 律 职 业 资 格 证 书 (副 本)

提交律师（司法）资格证书或
法律职业资格证书(副本)信息页
（上传彩色原件）

法律援助机构对申请人的鉴定意见

(需要明确申请人为法律援助机构在编人员或聘用的专职法律援助人员)

负责人签字:

手写签名或印章

盖章需清晰完整

法律援助机构(章)

XXXX年XX月XX日

日期晚于或等于填表日期

法律援助执业申请书

申请人应当提出较详细的申请，
并对提供材料的真实性作出承诺和声明。

申请人签名:

手写签名

XXXX年XX月XX日

日期晚于或等于填表日期

<p style="writing-mode: vertical-rl;">区县司法局意见</p>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin: 20px auto; width: fit-content;"> 晚于或等于申请书日期，以上日期 可在同一天，盖章须清晰完整 </div> <p style="text-align: center;">(盖章)</p> <p style="text-align: center;">XXXX年XX月XX日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">市司法局意见</p>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin: 20px auto; width: fit-content;"> 不用盖章 </div> <p style="text-align: center;">(盖章)</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl;">省司法厅审批意见</p>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin: 20px auto; width: fit-content;"> 不用盖章 </div> <p style="text-align: center;">(盖章)</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>

法律援助律师工作证颁发

业务指南



法律援助律师工作证颁发

操作流程



法律援助律师工作证颁发

注：业务详情及相关模板下载可扫描“操作流程”二维码查看